



## mpsCC-DMS®

# Dokumentenmanagement trifft Finanzsoftware

### Integration mit Fachverfahren

Softwaresysteme von mps sorgen für optimale Prozesse in kommunalen Verwaltungen. Eine besondere Rolle spielt dabei mpsCC-DMS®: es ermöglicht den Einsatz modernen Dokumentenmanagements für die gesamte Verwaltung ohne aufwändige Reorganisation.

mpsCC-DMS® verwaltet alle Informationen vorgangsbezogen als Dokumente in elektronischen Aktenordnern. Dabei ist es ganz gleich, ob diese selbst (z. B. mit Office-Programmen) erzeugt wurden, ob es sich um eingehende Korrespondenz handelt oder ob sie direkt aus der Finanzsoftware mpsNF übernommen wurden. Die elektronische Akte enthält sämtliche zur Vorgangsbearbeitung notwendigen Funktionalitäten und wird somit zur Grundlage für ein effizientes Rathausmanagement.

### mpsCC-DMS® Rechnungsworkflow

Der Rechnungsworkflow beginnt mit der Anzeige der gescannten Rechnungen im Modul **CC Dokumentindex**.



*Die Zeit steht nicht still!*

### Mit dem mpsCC-DMS®

### Rechnungsworkflow bewältigen Sie Ihre Rechnungsflut

Die Pflichtfelder der Indexmaske sorgen dafür, dass Sie alle Informationen rechtzeitig eintragen. Über den Datenverteiler haben Sie direkten Zugriff auf die Kassenkonten und Benutzerdaten der mpsNF-Datenbank. Durch die Auswahl eines Kassenkontos werden die korrekten Daten automatisch in die Erfassungsmaske übernommen.

**CC Reglassistent** ist für die Übergabe der Indexinformationen Ihrer Rechnungen in die mpsNF-Datenbank zuständig.

Mit Hilfe des externen Erfassungsclients **mpsEEC** vervollständigen Sie die Rechnung im Rechnungseingangsbuch, anschließend kann die entsprechende Anordnung erstellt und in mpsNF übertragen werden.

In mpsNF können Sie die Anordnung bearbeiten, mit einer Nummer versehen, buchen und die dazugehörige Rechnung anzeigen bzw. drucken lassen. Alle mit der Finanzsoftware mpsNF erzeugten Dokumente werden automatisch archiviert und das Fachverfahren kann auf sie zugreifen. Die elektronische Akte ist bei der Arbeit mit mpsNF nur einen Mausklick weit entfernt!

**LCS und mps – wir haben die Lösung!**

### LCS Computer Service GmbH

Gartenstraße 45 · 04936 Schlieben

Tel.: 035361/350 300 · Fax: 035361/350 100

E-Mail: [egov@lcs-schlieben.de](mailto:egov@lcs-schlieben.de) · Internet: [www.lcs-schlieben.de](http://www.lcs-schlieben.de)



COMPUTER SERVICE GMBH